

武威职业学院
2023年度现代职业教育提升项目
(高职生均拨款)绩效评价报告

项目名称: 武威职业学院 2023 年度现代职业教育提升
项目 (高职生均拨款) 绩效评价报告

项目主管部门: 武威职业学院


评价实施部门: 武威职业学院

评价机构名称: 甘肃金华会计师事务所



2024年9月

武威职业学院 2023 年度现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价结论表


基本情况	项目名称	武威职业学院 2023 年度现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价		
	评价年度	2023	评价类型	现代职业教育提升项目（高职生均拨款）
	委托单位	武威职业学院	评价机构	甘肃金华会计师事务所
资金情况 (万元)	预算安排资金	9480	实际到位资金	6534.43
	实际支出资金	6534.43	结转结余资金	0
	预算执行率	100%		
绩效评价 情况	评价结论	<p>2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)运行中,项目支出绩效目标设定符合政策规定,依据充分;项目资金管理制度健全、执行有效;项目资金拨付、到位及时;资金使用安全;支出情况良好,资金支付与工作执行进度紧密结合,按时完成了年度总体绩效目标。</p> 		
	评价得分	98 分		
	存在的问题	<ol style="list-style-type: none"> 1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整,未设置投入类指标体系。 2. 项目资金预算执行率低。 3. 项目资金支出时效性不高。 		

相关建议

1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。
2. 提高项目资金预算执行率。在今后的项目资金使用过程中，要进一步加强预算的合理性，若确需调整预算，应按专项资金管理办法及时调整预算，提高预算执行率。


评价机构（盖章）：甘肃金华会计师事务所



主评人（签字）：

日期：2024年9月6日

评价组人员（签字）：



日期：2024年9月6日

目 录

报告摘要.....	1
一、项目基本情况.....	8
（一）项目立项背景.....	8
（二）项目预算安排及使用情况.....	8
（三）项目计划内容及实施情况.....	8
二、项目绩效目标.....	9
（一）总目标.....	9
（二）年度目标.....	9
三、评价基本情况.....	10
（一）绩效评价目的.....	10
（二）绩效评价对象和范围.....	10
（三）绩效评价依据.....	10
（四）评价原则、评价方法.....	11
（五）绩效评价指标体系.....	13
（六）评价人员组成.....	14
（七）绩效评价工作过程.....	14
四、评价结论及分析.....	16
（一）综合评价情况及评价结论.....	16
（二）非现场评价情况分析.....	18
（三）现场评价情况分析.....	19
五、绩效评价指标分析.....	21
（一）项目决策情况.....	21

(二) 项目过程情况	23
(三) 项目产出情况	26
(四) 项目效益情况	30
六、存在的问题及原因分析	35
七、相关建议	36
八、需要说明的问题	36
九、附件	36
附件 1. 绩效评价指标体系及评分表	37
2. 项目问题清单	42

报告摘要

一、项目基本情况

(一) 项目概况

项目背景：根据《甘肃省人民政府办公厅关于建立以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度的意见》（甘政办发〔2015〕157号），2023年地方财政下达现代职业教育提升项目（高职生均拨款）专项经费共计6534.43万元（武财预〔2022〕78号）。项目类型属于经常性项目，实施周期为一年。

项目内容：配套完成“双高计划”年度建设任务，实验实训设备的采购、学生实验实训室的装修改造，配套完成学校体育馆、图书馆等基础设施建设项目，开展“1+X”证书试点项目和师资培训，保障学校正常运行等。

项目范围：由武威职业学院实施。

(二) 项目预算安排和支出情况

武威职业学院2023年安排资金6534.43万元，实际支出6534.43万元，执行率100%。

(三) 项目计划内容和实施情况

计划内容：新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等；学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设；教师培养培训；支持校企合作，产教融

合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程；支持其他职业教育改革发展相关工作等。

实施情况：支付了2023年度的办公费、印刷费、电费、水费、取暖费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、公务用车运行维护费、委托业务费、奖励金、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新和土地补偿等。

二、项目绩效目标

（一）总体绩效目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

（二）2023年度绩效目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

阶段性目标：1. 新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；

配置图书、教学仪器和必要的设备等。2. 学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设等。3. 教师培养培训，重点支持培养专业带头人、骨干教师及“双师型”教师，创建优秀教学团队和创新团队。4. 支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程。5. 支持其他职业教育改革发展相关工作。

三、评价基本情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

本次绩效评价对象是武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排资金 6534.43 万元。主要评价 2023 年武威职业学院安排资金落实情况。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

本次绩效评价运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

对项目实施内容、实施范围、实施效果、资金拨付及使用等情况进行初步详细了解后，围绕项目立项、项目实施管理、资金投入与使用、项目总体实施进度及成效等重要内容，从项目决策、过程、产出和效益四个方面设计具有针对性且

符合项目实际的绩效评价指标体系来对各项目进行综合评价。

通过此次绩效评价对象的具体情况，采用成本效益分析法、比较法、因素法、公众评判法等绩效评价方法进行综合分析。对项目政策经济效益，绩效目标的实现程度，听取了解各方对该项目的看法和建议。在开展项目绩效评价实际操作过程中根据各项目特点选取计划标准、行业标准和历史标准 3 种评价标准进行评价。

（三）绩效评价工作过程

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）涉及四个内容，为保证本次绩效评价质量，绩效评价工作组由一名项目经理带队，两名项目助理协助工作，共历时 3 天搜集资料。

工作组在实地调研过程中，首先跟武威职业学院进行对接，通过访谈、查阅资料等方式对该项目进行整体了解。同时，工作组与项目负责人就 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）实施过程中出现的问题、整体效果、建议和意见等内容进行深入探讨。随后对武威职业学院各部门开展相关问卷调查。

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）运行中，项目支出绩效目标设定符合政策规定，依据充分；项目资金

管理制度健全、执行有效；项目资金拨付、到位及时；资金使用安全；支出情况良好，资金支付与工作执行进度紧密结合，按时完成了年度总体绩效目标。

（二）绩效分析

依据制定的绩效评价指标体系，本次绩效评价分别从决策、产出、过程、效益、满意度五个方面对职业学院武威 2023 年现代职业教育绩效管理情况进行分析评价。

决策类指标分值 8 分，得分为 8 分。武威职业学院按照武威市人民政府的要求，制定了符合国家法律法规和政策的制度，制度的制定方便了业务发展的实施。武威职业学院编制了指标，绩效指标与绩效目标基本相关、指标基本完整。

过程类指标分值 24 分，得分为 23 分。武威职业学院制定了合同管理制度、政府采购、差旅费报销、财务管理制度等，制度内容合规、完整，符合管理需要。

武威职业学院 2023 年安排资金 6534.43 万元，实际支出 6534.43 万元，执行率：100%。

产出类指标分值 32 分，得分为 31 分。通过各项统计资料数据分析，结合项目实施方案要求及评价组实地核查，武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）已基本实施完毕。所有项目基本在规定的时间内实施完成。所有支出事项的成本均未超出计划成本或预算金额。

效益类指标分值 27 分，得分为 27 分。2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）主要用于配套完成“双高计

划”年度建设任务，实验实训设备的采购、学生实验实训室的装修改造，配套完成学校体育馆、图书馆等基础设施建设项目，开展“1+X”证书试点项目和师资培训，保障学校日常运行等，项目资金的实施促进了学生就业率显著提升，综合办学实力、社会培训能力显著提高；节能降耗水平和校园绿化水平明显提升；现代职业教育体系衔接制度、产教融合发展职业教育制度逐步建立健全。

满意度指标分值 9 分，得分为 9 分。截止调研工作结束后统计，本次调研走访市直部门、学校老师和学生、学生家长等人群，进行访谈和交流，累计达到 66 余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，共收集 66 份问卷，其中市直部门 20 份，满意 18 份，满意率 90%；学校老师和学生 26 份、满意 23 份；满意率 90%；学生家长问卷 20 份，满意 18 份，满意率 90%，经统计对武威职业学院的业务发展满意度达到 90%。

五、存在问题及原因分析

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效表、自评表，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。但也存在以下问题：

1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。

2. 项目资金预算执行率低。项目资金下达后，武威职业学院根据工作实际，及时制定资金使用计划，在资金使用过

程中，因工作计划的调整和一些不可预见因素的影响，资金支付用途发生改变，影响了资金支付进度，使项目资金存在预算数和实际执行数差额较大，上报项目预算时，预算金额过高，而实际执行率较低，导致项目资金预算执行率低。

3. 项目资金支出时效性不高。武威职业学院在各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性不高。

六、有关建议

1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。

2. 提高项目资金预算执行率。在今后的项目资金使用过程中，要进一步加强预算的合理性，若确需调整预算，应按专项资金管理办法及时调整预算，提高预算执行率。

3. 提高项目资金支出实效性。今后要加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。

武威职业学院

2023年度现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价报告

一、项目基本情况

（一）项目立项背景

项目背景：根据《甘肃省人民政府办公厅关于建立以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度的意见》（甘政办发〔2015〕157号），2023年地方财政下达现代职业教育提升项目（高职生均拨款）专项经费共计6534.43万元（武财预〔2022〕78号）。项目类型属于经常性项目，实施周期为一年。

（二）项目预算安排及使用情况

武威市职业学院2023年安排资金6534.43万元，实际支出6534.43万元，执行率100%。

（三）项目计划内容及实施情况

计划内容：新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等；学校水、电、暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设；教师培养培训；支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色

的专业核心课程和精品课程；支持其他职业教育改革发展相关工作等。

实施情况：支付了 2023 年度的办公费、印刷费、电费、水费、取暖费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、劳务费、公务用车运行维护费、委托业务费、奖励金、办公设备购置、专用设备购置、基础设施建设、大型修缮、信息网络及软件购置更新和土地补偿等。

二、项目绩效目标

（一）总目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

（二）年度目标

目标1：按照省政府出台的《建立完善以改革和绩效为导向的高等职业院校生均拨款制度》，年度生均拨款水平达到1.2万元，以后年度稳定投入。

目标2：办学条件进一步优化改善，教育教学能力明显提升，学院管理水平不断提高。

阶段性目标：1. 新建改扩建和修缮学校校舍、实验实训基地、运动场地、食堂等教学生活设施以及其他附属设施；配置图书、教学仪器和必要的设备等。2. 学校水、电、

暖等基础设施更新和节能改造，校园网络基础建设，数字图书馆信息资源和共享平台建设等。3. 教师培养培训，重点支持培养专业带头人、骨干教师及“双师型”教师，创建优秀教学团队和创新团队。4. 支持校企合作，产教融合，优化课程设置，完善教学内容，培育具有特色的专业核心课程和精品课程。5. 支持其他职业教育改革发展相关工作。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的

根据评价项目内容，运用科学、规范、合理的评价方法、评价指标体系和评价标准，全面了解资金使用情况、项目组织实施情况，综合评价资金绩效目标的实现情况，评价结果作为安排预算、完善政策和改进管理等的重要依据，充分发挥预算绩效的激励约束作用，并有助于提高资源配置效率和财政资金的使用效益。

（二）绩效评价对象和范围

本次绩效评价对象是武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）安排资金 6534.43 万元。主要评价 2023 年武威职业学院安排资金落实情况。

（三）绩效评价依据

1. 《中华人民共和国预算法》；
2. 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

3. 《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

4. 《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

5. 《甘肃省委 省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）；

6. 《武威市财政局关于做好预算部门重点绩效评价工作的通知》（武财绩〔2024〕9号）；

7. 《中华人民共和国劳动法》；

8. 《武威职业学院公务接待管理办法》；

10. 《武威职业学院财务管理制度》；

9. 《武威职业学院财务管理制度补充规定》；

10. 《武威职业学院差旅费管理办法》；

11. 《武威职业学院公务卡管理办法》；

12. 《武威职业学院院系二级财务管理办法》；

13. 《武威职业学院校企合作管理办法》；

14. 《武威职业学院国有资产管理办法》；

15. 《武威职业学院招标采购管理办法》；

16. 《武威职业学院基建项目管理办法》；

17. 《武威职业学院合同管理办法》；

18. 有关部门所提供的资料。

（四）评价原则、评价方法

本次评价遵循：

1. 科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

2. 统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

3. 激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

4. 公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

根据此次绩效评价对象的具体情况，将采用一种或多种绩效评价方法进行综合评价分析。具体方法如下：

1. 成本效益分析法。通过对项目实施的投入与产出、效益进行关联性对比分析，形成对该政策经济效益的评价。

2. 比较法。通过对项目的实施情况与绩效目标、历史实施情况、不同地区同类支出情况进行比较，全面分析项目目标的实现程度，最后依据分析结果进行绩效评价。

3. 因素分析法。通过综合分析影响项目绩效目标实现、实施效果的内外部因素，评价绩效目标实现程度。

4. 公众评判法。在实地调研过程中，对主管部门以及各受益主体进行访谈和问卷调查，明确项目资金管理使用状况、效益发挥状况等，了解各主体对该项目的看法，并

听取各方对该项目的建议。

（五）绩效评价指标体系

1. 评价指标

项目评价组在对委托方提供的项目资料进行整理后，依据制定的绩效评价指标体系，本次绩效评价分别从决策、过程、产出、效益四个方面对武威职业学院2023年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效管理情况进行分析评价。

（1）投入：从决策管理、目标管理两个方面进行评价分析，主要包括项目立项规范性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性等。

（2）过程：从投入管理、实施管理、财务管理三个方面进行评价分析，主要包括组织领导、管理制度健全性、制度执行有效性、监管评估、资金到位率、资金执行率以及资金使用合规性等。

（3）产出：从产出数量、产出质量、产出时效及产出成本四个方面进行评价分析。

（4）效益：从项目经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响四个方面对项目效益进行综合考察。

2. 指标权重

项目绩效评价指标权重的设计，根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）第十四条：“财政和部门评价指标的权重根据各项指标在评价体系中的重要程度确定，应当突出结果导向，

原则上产出、效益指标权重不低于 60%。同一评价对象处于不同实施阶段时，指标权重应体现差异性，其中，实施期间的评价更加注重决策、过程和产出，实施期结束后的评价更加注重产出和效益”的要求进行各项指标权重的分配，具体指标权重为：投入 8 分，过程 24 分，产出 32 分，效益 36 分。

（六）评价人员组成

为加强对绩效评价工作的组织和管理，绩效评价机构根据此次工作需求，成立此次项目绩效评价工作组，负责项目绩效评价的组织协调、调研访谈及报告撰写等工作。人员构成划分为两个层面，即项目评价组实施人员与专家指导人员，在具体工作开展过程中，实施人员的构成将采取“项目经理+项目助理”的模式开展。具体人员组成如下：

项目经理：为项目绩效评价的总负责人，统筹绩效评价整体工作，包括绩效评价前期资料的准备、现场核查工作的安排、评价过程中的沟通协调、数据分析及报告撰写等工作。

项目助理：按照 1 名项目经理配 2 名项目助理的方式进行助理的调配，项目助理负责辅助项目经理的工作，帮助收集资料及现场问卷的发放等基础性工作。

（七）绩效评价工作过程

1. 召开项目分析会

项目组与武威职业学院进行前期沟通、获取项目资料的基础上，召开内部项目分析会，就武威职业学院 2023

年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）情况进行梳理分析，查阅相关文件资料，分析绩效评价的目的，明确绩效评价的各项目内容，确定绩效评价的关注点和评价方式。

2. 实施过程

工作组在实地调研过程中，首先与项目实施部门负责人进行对接，通过访谈、查阅资料等方式对该项目进行整体了解。其次对受益群众进行实地走访，了解武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）实施过程中出现的问题、整体效果、建议和意见等内容进行深入探讨。

3. 项目绩效打分

项目评价组根据现场收集资料、实地查看、问卷调查、实地访谈等方式了解到的项目实际情况，以及通过整理相关实施单位关于项目实施进度和资金基本情况的统计表，对照绩效评价指标体系，逐项进行绩效打分形成最终评分结果。

根据“财预〔2020〕10号”文，绩效评价结果采用评分和评级相结合的方式，总分一般设置为 100 分，等级一般划分为以下四档：

优：90（含）-100 分；

良：80（含）-90 分；

中：60（含）-80 分；

差：60 分以下。

4. 撰写评价报告

在对项目整体实施情况进行绩效打分后，整体分析项目经验做法和存在的问题及原因，按类别整理，提出针对性的意见建议，形成最终评价结论并撰写绩效评价报告。绩效评价报告主要包括：项目基本情况、绩效评价工作情况、绩效指标分析、主要经验做法、存在的问题及原因、相关意见建议等内容。报告初稿形成并经内部质控后提交至委托方，经其审核并修改完善后形成定稿。

四、评价结论及分析

（一）综合评价情况及评价结论

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价综合评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
投入	8	决策管理	4	项目立项规范性	符合法规及行业规定	符合法规及行业规定	2	2
				立项依据充分性	相关依据充分	相关依据充分	2	2
		目标管理	4	绩效目标合理性	绩效目标明确合理	绩效目标明确合理	4	4
	24	投入管理	4	预算资金到位率	100%	68.93%	2	1
				预算执行率	100%	100%	2	2
		财务管理	9	财务制度健全性	健全	健全	3	3
				财务监控有效性	有效	有效	3	3
				资金使用规范性	符合相关的财务管理制度规定	符合	3	3
		实施管理	11	项目管理制度健全性	健全	健全	3	3
				项目资格审核规范性	规范	规范	3	3
	政府采购合规性			合规	合规	3	3	
	项目质量可控性			确保资金使用效率	确保资金使用效率	2	2	
	产出	32	数量指标	15	高职生均拨款水平	≥1.2 万元	≥1.2 万元	3

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分			
				实验实训基地建设水平	≥90%	≥90%	3	3			
				“双师型”教师和“1+X”师资培养完成率	≥90%	≥90%	3	3			
				校企合作项目	≥90%	≥90%	3	3			
				政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率	≥90%	80%	3	2			
		质量指标	8		政府采购项目验收合格率	≥90%	≥90%	2	2		
					基础设施建设验收合格率	≥80%	≥80%	2	2		
					教师教学科研成果获奖率	≥50%	≥50%	2	2		
					办学条件达到规划建设要求比率	≥90%	≥90%	2	2		
		时效指标	9		实施“1+X”证书制度试点	及时性	及时性	5	5		
					完成中国特色高水平高职学校和专业建设年度任务	及时性	及时性	4	4		
		效益	36	经济效益指标	4	教育投资总量	稳步增长	稳步增长	2	2	
						教育管理提升	不断提升	不断提升	2	2	
				社会效益指标	8		招生报到率	≥90%	≥90%	3	3
							平均就业率	≥80%	≥80%	3	3
扶贫任务完成率	100%						100%	2	2		
生态效益指标	6				人均能耗水平	降低	降低	2	2		
					校园美化绿化面积	增加	增加	2	2		
					校园文化建设水平	提高	提高	2	2		
可持续影					教育教学水平发展	提升	提升	3	3		

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
		响指标	9	服务地方经济社会发展能力	提升	提升	3	3
				学院办学知名度和 社会影响力	提升	提升	3	3
		服务对象满意度	9	市直部门满意度	≥90%	≥90%	3	3
				师生满意度	≥90%	≥90%	3	3
				社会满意度	≥90%	≥90%	3	3
合计	100	/	100	/	/	/	100	98

（二）非现场评价情况分析

根据项目情况积极推动项目开展，确保项目预期目标值的实现，按照《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理规定》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》等内控制度，加强日常监督管理，严格财经纪律，合理规范使用资金，确保项目资金发挥效益，全面提升教育管理水平。

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)安排资金 6534.43 万元。

（三）现场评价情况分析

本次项目绩效评价的可靠性是基于武威职业学院提供佐证材料的全面性和准确性。评价组全力收集更为全面、有效、准确的文件和数据，结合实地调研和问卷调查等方式尽可能做出可靠的评价结论。

项目评价组基于佐证材料的全面性和准确性，严格按照绩效评价指标体系，结合实际了解到的项目情况，计算出评价得分为：98分。根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件，本次项目绩效评价结果等级为：优。

总体认为，为了保障统筹做好“三办”工作，服务全校师生的工作有序、规范运转，促进学校各项目标任务完成而设立现代职业教育提升项目（高职生均拨款）。武威职业学院项目资金的实施推动了高职教育深化改革，整体提高了现代职业教育办学水平和人才培养质量，优化了高等教育结构，培养出更多高素质技术技能人才，促进高职教育更好地为深入实施创新驱动发展战略，加快转方式、调结构、促升级提供人才支撑，有利的促进了就业和改善民生。

1. 决策方面。武威职业学院按照武威市人民政府的要求，制定了符合国家法律法规、政策的制度，制度的制定方便了2023年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）的实施。从项目立项、目标设定两个方面进行评价分析，主要包括项目立项规范性、立项程序规范性、绩效目标合理

性、绩效指标明确性等。

2. 过程方面。从组织投入、实施、财务管理三个方面进行评价分析，主要包括组织领导、管理制度健全性、制度执行有效性、宣传引导、监管评估、资金配套率、资金执行率以及资金使用合规性等。

3. 产出方面。从产出数量、产出质量、产出时效三个方面进行评价分析。主要包括：高职生均拨款达到 1.2 万元的标准；强化实验实训基础建设，将 135 个校内实训室整合为 25 个实训基地，优化完善校外 167 个实训基地运行，强化实践实训环节教学管理，为学生技能提高创造良好条件；组织认定校级“双师型”教师 319 名，开展“1+X”证书试点，申报职业资格等级试点 61 个，试点人数 2689 人，师资及考评员培训 163 人，考证学生 1917 人；政府采购、工程建设、清偿欠款等完成支付计划。政府采购项目及基础设施建设验收合格；教师教学科研成果获奖率、办学条件达到规划建设要求比率均已达到。实施“1+X”证书制度试点，完成中国特色高水平高职学校和专业建设年度任务在规定的时间内实施完成。所有支出事项的成本均未超出计划成本或预算金额。

4. 效益方面。从项目经济效益、社会效益、可持续影响、满意度四个方面对项目效益进行综合考察，根据统计部门出具的最新数据显示。

项目实施使学生就业率显著提升，综合办学实力、社会培训能力显著提高；节能降耗水平和校园绿化水平明显

提升；现代职业教育体系衔接制度、产教融合发展职业教育制度逐步建立健全。

工作组通过开展问卷调查工作，共收集 66 份问卷，其中市委市直部门 20 份，满意 18 份；满意率 90%。学校师生问卷 26 份，满意 23 份，满意率 90%，家长 20 份，满意 18 份；满意率 90%，经统计对武威职业学院的业务发展满意度达到 90%。

五、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价决策类指标得分情况如下表所示：

项目决策类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	8	项目立项	4	项目立项规范性	2	2
				立项依据充分性	2	2
		目标设定	4	绩效目标合理性	4	4
小计					8	8

1. 项目立项（4分）

（1）项目立项规范性（2分）

项目立项规范性指标分值 2 分，得分为 2 分。

武威职业学院按照武威市人民政府的要求，制定了符合国家法律法规和政策的制度，制度的制定方便了业务发展的实施。项目制定的绩效目标依据《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、

《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理办法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》，政策精神相基本一致，与项目实际工作内容密切相关。

根据评分标准，武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）实施符合国家法律法规和政策要求，规范有效，得 2 分。

（2）立项程序规范性（2分）

立项程序规范性指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）涉及的文件、材料内容详实，数据可靠。立项程序规范、有效。

根据评分标准，2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）立项程序规范、文件内容详实，决策过程严谨，得 2 分。

2. 目标设定（4分）

（1）绩效目标合理性（4分）

绩效目标合理性指标分值 4 分，得分为 4 分。

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效表、自评表，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。

根据评分标准，绩效目标合理性指标得 4 分。

（二）项目过程情况

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)绩效评价过程类指标得分情况如下表所示：

项目过程类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
过程	24	投入管理	4	预算资金到位率	100%	68.93%	2	1
				预算执行率	100%	100%	2	2
		财务管理	9	财务制度健全性	健全	健全	3	3
				财务监控有效性	有效	有效	3	3
				资金使用合规性	合规	合规	3	3
		实施管理	11	项目管理制度健全性	健全	健全	3	3
				项目资格审核规范性	规范	规范	3	3
				政府采购合规性	合规	合规	3	3
项目质量可控性	确保资金使用效率			确保资金使用效率	2	2		
合计	24	/	24	/	/	/	24	23

1. 投入管理（4分）

（1）预算资金到位率（2分）

预算资金到位率指标分值 2 分，得分为 1 分。

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)年初预算资金 9480 万元，2023 年实际到位资金 6534.43 万元。预算资金到位率 = $6534.43 \div 9480 \times 100\% = 68.93\%$ 。

根据评分标准，资金到位率为 $\leq 100\%$ ，得 1 分。

（2）预算执行率（2分）

预算执行率指标分值 2 分，得分为 2 分。

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款) 实际到位资金 6534.43 万元, 实际支出数为 6534.43 万元, 预算执行率 = $6534.43 \div 6534.43 \times 100\% = 100\%$ 。

根据评分标准, 预算执行率 $\geq 100\%$, 得 2 分。

2. 财务管理 (9 分)

(1) 财务制度健全性 (3 分)

财务制度健全性指标分值 3 分, 得分为 3 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知, 财务制度健全。

根据评分标准, 财务制度健全, 得 3 分。

(2) 财务监控有效性 (3 分)

财务监控有效性指标分值 3 分, 得分为 3 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知, 财务监控有效, 严格执行资金支出审批制度, 大额开支提交室务会审议。

根据评分标准, 财务监控有效, 得 3 分。

(3) 资金使用合规性 (3 分)

资金使用合规性指标分值 3 分, 得分为 3 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知, 资金使用严格按照财务制度和财经纪律执行。

根据评分标准, 资金使用严格按照财务制度和财经纪律执行, 得 3 分。

3. 实施管理 (11 分)

(1) 项目管理制度健全性 (3分)

项目管理制度健全性指标分值3分，得分为3分。

依据《武威职业学院财务管理制度》、《武威职业学院财务管理制度补充规定》、《武威职业学院公务接待管理办法》、《武威职业学院差旅费管理制度》、《武威职业学院公务卡管理办法》、《武威职业学院国有资产管理办法》、《武威职业学院院系二级财务管理办法》、《武威职业学院校企合作管理办法》、《武威职业学院合同管理办法》、《武威职业学院招标采购管理办法》、《武威职业学院基建项目管理办法》、《中华人民共和国劳动法》。制定了有利于现代职业教育提升项目（高职生均拨款）正常运转的制度和措施。

根据评分标准，制定了有利于现代职业教育提升项目（高职生均拨款）正常运转的制度和措施，制度内容合规、完整，符合管理需要，得3分

(2) 项目资格审核规范性 (3分)

项目资格审核规范性指标分值3分，得分为3分。

项目资格审核规范，严格按照相关标准执行。

根据评分标准，该指标，得3分。

(3) 政府采购合规性 (3分)

政府采购合规性指标分值3分，得分为3分。

严格执行《政府采购法》，进一步健全和完善政府采购制度，严格按照规定程序组织采购活动。

根据评分标准，采购管理架构清晰、分工明确、责任

落实到位，得 3 分。

(4) 项目质量可控性 (2 分)

项目质量可控性指标分值 2 分，得分为 2 分。

加强对资金使用的指导和监督，确保资金使用效率。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

(三) 项目产出情况

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目(高职生均拨款)绩效评价过产出指标得分情况如下表所示:

项目产出类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
产出	32	数量指标	15	高职生均拨款水平	≥1.2 万元	≥1.2 万元	3	3
				实验实训基地建设水平	≥90%	≥90%	3	3
				“双师型”教师和“1+X” 师资培养完成率	≥90%	≥90%	3	3
				校企合作项目	≥90%	≥90%	3	3
				政府采购、工程建设、清 偿欠款等支付计划完成率	≥90%	80%	3	2
		质量指标	8	政府采购项目验收合格率	≥90%	≥90%	2	2
				基础设施建设验收合格率	≥80%	≥80%	2	2
				教师教学科研成果获奖率	≥50%	≥50%	2	2
				办学条件达到规划建设要 求比率	≥90%	≥90%	2	2
		时效指标	9	实施“1+X”证书制度试点	及时性	及时性	5	5
				完成中国特色高水平高职 学校和专业建设年度任务	及时性	及时性	4	4
合计	32	/	32	/	/	/	32	31

1. 产出数量 (14 分)

(1) 高职生均拨款水平完成值 (3 分)

高职生均拨款水平指标分值 3 分，得分为 3 分。

全年高职生均拨款达到 1.2 万元的标准，指标的实现情况较好。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(2) 实验实训基地建设完成率 (3 分)

实验实训基地建设完成率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2023 年强化实验实训基础建设，将 135 个校内实训室整合为 25 个实训基地，优化完善校外 167 个实训基地运行，强化实践实训环节教学管理，为学生技能提高创造良好条件。实验实训基地建设完成率达到 90%。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(3) “双师型”教师和“1+X”师资培养完成率 (3 分)

“双师型”教师和“1+X”师资培养完成率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2023 年组织认定校级“双师型”教师 319 名，开展“1+X”证书试点，申报职业资格等级试点 61 个，试点人数 2689 人，师资及考评员培训 163 人，考证学生 1917 人。“双师型”教师和“1+X”师资培养完成率达到 90%。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(4) 校企合作等职教发展项目完成率 (3 分)

校企合作等职教发展项目完成率指标分值 3 分，得分为 3 分。

2023 年对接武威产业发展，实地走访企业 20 余家，开拓实习就业岗位 120 余个，为提高学生就业拓宽渠道、

搭建平台。校企合作等职教发展项目完成率达到 90%。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(5) 政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率 (3 分) (-1 分)

政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率指标分值 3 分，得分为 2 分。

2023 年政府采购、工程建设、清偿欠款等均已完成支付计划。但招标采购耗时较长。政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率达到 80%。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

2. 质量指标 (8 分)

(1) 政府采购项目验收合格率 (2 分)

政府采购项目验收合格率指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知，各项政府采购项目工作高标准完成，符合《武威职业学院招标采购管理办法》的要求。政府采购项目验收合格。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

(2) 基础设施建设验收合格率 (2 分)

基础设施建设验收合格率指标分值 2 分，得分为 2 分。

根据绩效评价工作组现场调研并查阅相关资料得知，各项基础设施建设验收工作高标准完成，符合《武威职业学院基建项目管理办法》要求。基础设施建设验收合格。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

(3) 教师教学科研成果获奖率 (2 分)

教师教学科研成果获奖率指标分值 2 分，得分为 2 分。

2023 年立项各级各类项目共计 31 项，获批纵向科研项目经费 20 万元，学校配套科研经费 18.83 万元，组织各级各类科研项目结项 17 项。教师在省级及以上刊物发表论文 80 篇，出版教材 1 部，获得专利 6 项，其中获得国家发明专利 4 项，完成技术成果转化 2 项。教师教学科研成果获奖率达到 50% 以上。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

(4) 办学条件达到规划建设要求比率 (2 分)

办学条件达到规划建设要求比率指标分值 2 分，得分为 2 分。

学校办学水平和综合实力显著提高，建成甘肃省优质高等职业院校，入选甘肃省“双高计划”立项建设学校。学校基础条件明显改善，办学规模稳步扩大，专业结构不断优化，师资队伍建设成效明显。办学条件规划建设要求比率达到 90% 以上。

根据评分标准，该指标，得 2 分。

3. 时效指标 (9 分)

(1) 实施“1+X”证书制度试点完成情况 (5 分)

实施“1+X”证书制度试点完成指标分值 5 分，得分为 5 分。

开展“1+X”证书试点，申报职业资格等级试点 61 个，试点人数 2689 人，师资及考评员培训 163 人，考证学生 1917 人。年度指标完成较好。

根据评分标准，该指标，得 5 分。

(2) 完成中国特色高水平高职学校和专业建设年度任务完成率 (4 分)

完成中国特色高水平高职学校和专业建设年度任务完成率指标分值 4 分，得分为 4 分。

学校办学水平和综合实力显著提高，建成甘肃省优质高等职业院校，入选甘肃省“双高计划”立项建设学校。学校基础条件明显改善，办学规模稳步扩大，专业结构不断优化，师资队伍建设成效明显。年度指标完成较好。

根据评分标准，该指标，得 4 分。

(四) 项目效益情况

2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）绩效评价效益类指标得分情况如下表所示：

表 5 项目效益类各项指标绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
效益	36	经济效益指标	4	教育投资总量	稳步增长	稳步增长	2	2
				教育管理水平和	不断提升	不断提升	2	2
		社会效益指标	8	招生报到率	≥90%	≥90%	3	3
				平均就业率	≥80%	≥80%	3	3

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	目标值	实际完成值	分值	得分
				扶贫任务完成率	100%	100%	2	2
		生态效益指标	6	人均能耗水平	降低	降低	2	2
				校园美化绿化面积	增加	增加	2	2
				校园文化建设水平	提高	提高	2	2
		可持续影响指标	9	教育教学水平	提升	提升	3	3
				服务地方经济社会发展能力	提升	提升	3	3
				学院办学知名度和社会影响力	提升	提升	3	3
		服务对象满意度	9	市直部门满意度	≥90%	≥90%	3	3
				师生满意度	≥90%	≥90%	3	3
				社会满意度	≥90%	≥90%	3	3
合计	36	/	36	/	/	/	36	36

1. 经济效益（4分）

（1）教育投资总量完成（2分）

教育投资总量完成指标分值2分，得分为2分。

2023年建立了以改革和绩效为导向的高职院校生均拨款制度，加大高职教育财政投入，使高职生均拨款水平达到了1.2万元。教育投资总量完成稳步增长。

根据评分标准，该指标，得2分。

(2) 教育管理水平和不断提升(2分)

教育管理水平和不断提升指标分值2分，得分为2分。

2023年，学校办学水平和综合实力显著提高，建成甘肃省优质高等职业院校，入选甘肃省“双高计划”立项建设学校，学校基础条件明显改善，办学规模稳步扩大，专业结构不断优化，师资队伍建设和成效明显。教育管理水平和不断提升。

根据评分标准，该指标，得2分。

2. 社会效益(8分)

(1) 招生报到率(2分)

招生报到率指标分值2分，得分为2分。

2023年圆满完成了招生录取工作，录取新生3494人，报到3296人，报到率94.33%，省内普通批录取分数位居同类院校前列，总体生源质量稳步提升。招生报到率达到90%以上。

根据评分标准，该指标，得2分。

(2) 平均就业率(2分)

平均就业率指标分值2分，得分为2分。

凝聚合力提升就业质量，2023届毕业生5226人，就业去向落实率为90.01%，学校被评为甘肃省大学生就业工作示范性高校，平均就业率达到80%以上。

根据评分标准，该指标，得2分。

(3) 扶贫任务完成率(2分)

扶贫任务完成率指标分值2分，得分为2分。

2023 年校办企业帮扶古浪县 800 农户光伏扶贫资金 240 万;慰问困难群众 22 户、走访探视困难学生 340 人次,捐助金额 4 万余元;为帮扶村捐资 29.5 万元,建成村名文化牌、宣传栏和农家书屋 2 个;消费帮扶 67.25 万元;筹措资金 69 万元开展“科技下乡万里行”活动 200 余场次,培训“土专家”约 300 人次。扶贫任务完成率达到 100%。

根据评分标准,该指标,得 2 分。

3. 生态效益 (6 分)

人均能耗水平指标分值 2 分,得分为 2 分。

校园美化绿化面积指标分值 2 分,得分为 2 分。

校园文化建设水平指标分值 2 分,得分为 2 分。

2023 年项目资金主要用于学生实验实训室的装修改造,配套完成学校体育馆、图书馆等基础设施建设项目,一定程度上优化了校园环境,使校园绿化水平和节能降耗水平明显提升,建成省级文明校园,争创全国“三全育人”综合改革试点学校,形成特色校园文化品牌 8 个,有影响力的大学生社团 4 个。

根据评分标准,以上三项指标,得 6 分

4. 可持续影响 (9 分)

(1) 教育教学水平不断提升 (3 分)

教育教学水平指标分值 3 分,得分为 3 分。

2023 年,学校办学水平和综合实力显著提高,建成甘肃省优质高等职业院校,入选甘肃省“双高计划”立项建设学校,学校基础条件明显改善,办学规模稳步扩大,

专业结构不断优化，师资队伍建设成效明显。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(2) 服务地方经济社会发展能力不断提升(3分)

服务地方经济社会发展能力指标分值 3 分，得分为 3 分。

项目资金的实施促进了相关机制的健全，加强了相关资金管理的制度建设，有效促进了高校持续健康发展。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

(3) 学院办学知名度和社会影响力不断提升(3分)

学院办学知名度和社会影响力指标分值 3 分，得分为 3 分。

学院通过提供高质量的教育，实施有效的学校管理制度，培养积极向上的校园文化；通过宣传学院的教育理念、教学质量、师资力量等优势，提升学院形象；通过与国际高校合作，拓宽国际合作办学领域，提升学校的国际知名度。

根据评分标准，该指标，得 3 分。

5. 服务对象满意度(9分)

(1) 市直部门满意度(3分)

市政府满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

经统计，本次调研走访市直部门，进行访谈和交流达到 20 余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集 20 份问卷，满意 18 份；满意率 90%。

根据评分标准，市直部门满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低 1%扣 1 分，因此该指标得 3 分。

(2) 师生满意度 (3分)

师生满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

经统计，本次调研对学院老师和学生进行访谈和交流，达到 26 余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集问卷 26 份，满意 23 份，满意率 90%。

根据评分标准，学院师生满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低 1% 扣 1 分，因此该指标得 3 分。

(3) 社会满意度 (3分)

社会满意度指标分值 3 分，得分为 3 分。

经统计，本次调研对学生家长进行访谈和交流，达到 20 余人次，工作组同时对上述人群开展问卷调查工作，收集问卷 20 份，满意 18 份，满意率 90%。

根据评分标准，社会满意度 $\geq 90\%$ ，得 3 分；每低 1% 扣 1 分，因此该指标得 3 分。

六、存在的问题及原因分析

根据绩效评价工作组查阅相关资料得知，武威职业学院编制了项目绩效表、自评表，并将绩效目标细化分解为具体的绩效指标。但也存在以下问题：

1. 绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。

2. 专项资金预算执行率低。专项资金下达后，武威职业学院根据工作实际，及时制定资金使用计划，在资金使用过程中，因工作计划的调整和一些不可预知因素的影响，资金支付用途发生改变，项目存在预算数和实际执

行数差额较大，上报项目预算时，预算金额过高，而实际执行率较低，导致专项资金预算执行率低。

3. 专项资金支出时效性不高。武威职业学院在各项工作推进过程中，因涉及项目审批、招标采购、会议审定等所需时限较长，导致资金支付滞后，时效性不高。

七、相关建议

1. 明确项目的具体目标，设置完整的绩效指标。在今后项目申报时，应该明确项目具体绩效目标，强化绩效，使之能够相互适应，项目总体实施方案要结合资金投入情况编制年度工作计划，合理制定完整的年度绩效考核指标。

2. 提高专项资金预算执行率。在今后的专项资金使用过程中，要进一步加强预算的合理性，若确需调整预算，应按专项资金管理办法及时调整预算，提高预算执行率。

3. 提高专项资金支出时效性。今后要加强项目库管理，提前推进项目进展情况，待资金下达后及时支付。

八、需要说明的问题

无。

九、附件

附件 1. 绩效评价指标体系及评分表

2. 项目问题清单

附件 1 绩效评价指标体系及评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分
投入	8	决策管理	4	项目立项规范性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，得 0.4 分，否则不得分； ②项目立项符合行业发展规划和政策要求，得 0.4 分，否则不得分； ③项目立项与部门职责范围相符，属于部门履职所需，得 0.4 分，否则不得分； ④项目属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则，得 0.4 分，否则不得分； ⑤项目与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复，得 0.4 分，否则不得分。	2
				立项依据充分性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项依据的充分性情况。	①项目是否按照规定的程序申请设立，得 0.5 分，否则不得分； ②审批文件、材料是否符合相关要求，得 0.5 分，否则不得分； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策，得 1 分，否则不得分。	2
		目标管理	4	绩效目标合理性	4	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目已具有绩效目标，得 1 分，否则不得分。 ②项目绩效目标与实际工作内容密切相关，得 2 分，否则不得分。 ③项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配，得 1 分，否则不得分。	4

24	投入管理	4	预算资金到位率	2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的整体保障程度。	<p>资金到位率= (实际到位资金/预算资金) × 100%。指标得分= 资金到位率*指标满分值 2 分，指标得分不超过满分。</p> <p>实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。</p> <p>计划预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。</p>	1
			预算执行率	2	部门（单位）本年度实际支出完成数与实际到位资金数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行情况。	<p>预算执行率= (本年度部门实际支出资金/本年度部门实际到位资金) *100%。≥ 100%计 2 分，增加 1%（不足 1%按四舍五入原则取整）减 10%权重分，直至 0 分。</p>	2
			财务制度健全性	3	是否制定了有利于公积金中心财务管理的制度。	制定了有利于公积金中心财务管理的制度，得 3 分，否则不得分。	3
			财务监控有效性	3	是否对财务监控具有有效性	对财务监控具有有效性得 3 分；否则不得分。	3
24	财务管理	9	资金使用规范性	3	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度的规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	<p>①符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定，得 0.6 分，否则不得分；</p> <p>②资金拨付有完整的审批程序和手续得 0.6 分，否则不得分；</p> <p>③资金使用符合项目预算批复或合同规定的用途得 0.6 分，否则不得分；</p> <p>④不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况得 0.6 分，否则不得分；</p> <p>⑤财务收支凭证和会计账簿记录规范完整等得 0.6 分，否则不得分。</p>	3
			管理制度健全性	5	是否制定了有利于武威职业学院发展正常运转的制度和措施。	<p>①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，得 2 分；否则不得分。</p> <p>②制度内容合规、完整，符合管理需要，得 3 分；否则不得分。</p>	5

			政府采购合 规性	6	是否执行政府采购相关 制度规定。	严格执行政府采购管理规定。按规定执行政府采购制定，且 采购程序履行合规计 6 分。政府采购无预算、超预算情况扣 2 分，违反政府采购管理规定的每次扣 2 分，直至 0 分。		6	
			高职生均拨 款水平	3	学校 2023 年高职生均拨 款是否达到 1.2 万元	学校 2023 年高职生均拨款达到 1.2 万元，较好地完成年度目 标任务，计 3 分。否则按实际情况扣分。		3	
			实验实训基 地建设完成 率	3	学校实验实训基地建设 项目是否按时完成	实验实训基地建设项目完成率是否达到 90%，计 3 分。否则按 实际情况扣分。		3	
			“双师型”教 师和“1+X” 师资培养完 成率	3	学校“双师型”教师 和“1+X”师资培养是否 完成	“双师型”教师和“1+X”师资培养完成率是否达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。		3	
			校企合作项 目完成率	3	学校校企合作项目是否 完成	校企合作项目完成率是否达到 90%，计 3 分。否则按实际情 况扣分。		3	
产出	32		政府采购、工 程建设、清偿 欠款等支付 计划完成率	3	学校政府采购、工程建 设、清偿欠款等支付计划 是否完成	政府采购、工程建设、清偿欠款等支付计划完成率是否达到 90%，计 3 分。否则按实际情况扣分。		2	
			政府采购项目 验收合格率	2	学校政府采购项目验收 是否合格	政府采购项目验收合格率是否达到 90%，计 2 分，否则按实际 情况扣分。		2	
			基础设施建 设验收合格 率	2	学校基础设施建设项目 验收是否合格情况	基础设施建设项目验收合格率是否达到 80%，计 2 分，否则按 实际情况扣分。		2	
		质量 指标	教师教学科 研成果获奖 率	2	学校教师教学科研成果 获奖是否完成年初目标	教师教学科研成果获奖率是否达到 50%，计 2 分，否则按实际 情况扣分。		2	
		8	办学条件达 到规划建设 要求比率	2	学校办学条件是否达到 规划建设要求	办学条件达到规划建设要求比率是否达到 90%，计 2 分，否则 按实际情况扣分。		2	

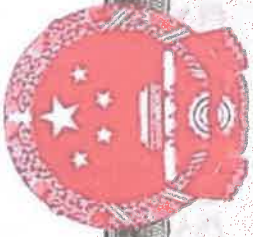
									实施“1+X”证书制度试点是否按时完成，计5分，按时完成得5分，否则不得分。	5
									学校实施“1+X”证书制度试点是否按时完成	5
									学校是否按时完成中国特色高水平高职学校和专业建设年度任务	4
									用以反映学校教育投资总量增长情况	2
									用以反映学校教育管理	2
									学校招生报到率是否达到	3
									学校毕业生就业平均就业率是否达到	3
									学校扶贫任务是否按预定目标完成	2
									学校人均能耗水平是否降低	2
									学校校园美化绿化面积是否增加	2
									学校校园文化建设是否提高	2
									教育投资总量是否稳步增长，计2分，否则按实际情况扣分。	2
									教育管理	2
									招生报到率是否达到90%，计3分，否则按实际情况扣分。	3
									平均就业率是否达到80%，计3分，否则按实际情况扣分。	3
									扶贫任务完成率是否达到100%，计2分，否则按实际情况扣分。	2
									人均能耗水平是否降低，计2分，否则按实际情况扣分。	2
									校园美化绿化面积是否增加，计2分，否则按实际情况扣分。	2
									校园文化建设水平是否提高，计2分，否则按实际情况扣分。	2
效益	36	9	4	8	6	36	36	36		
		时	经济	社会	生态					
		效	效益	效益	效益					
		指	指	指	指					
		标	标	标	标					

	可持 续影 响指 标	9	教育教学水 平	3	学校教育教学水平是否 提升	教育教学水平是否提升，计3分；否则根据实际情况扣分。	3
			服务地方经 济社会发展 能力	3	服务地方经济社会发展 能力是否提升	服务地方经济社会发展能力是否提升，计3分；否则根据实 际情况扣分。	3
			学院办学知 名度和社会 影响力	3	学院办学知名度和社会 影响力是否提升	学院办学知名度和社会影响力是否提升，计3分；否则根据 实际情况扣分。	3
			市直部门满 意度	3	市直部门满意度	通过问卷调查，教师、学生满意度 $\geq 90\%$ ，得3分；每低于1% 扣1分，扣完为止。	3
服务 对象 满意 度	9	师生满意度	3	老师、学生满意度	通过问卷调查，市委市政府满意度 $\geq 90\%$ ，得3分；每低于1% 扣1分，扣完为止	3	
		社会满意度	3	学生家长满意度	通过问卷调查，家长满意度 $\geq 90\%$ ，得3分；每低于1%扣1 分，扣完为止。	3	
		/	100			98	
合计	100	/	100				

附件 2

武威职业学院 2023 年现代职业教育提升项目（高职生均拨款）问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目决策方面存在的问题	1	武威职业学院	绩效自评表中一、二级指标设置不完整，未设置投入类指标体系。
资金管理方面存在的问题	1	武威职业学院	预算执行率较低
项目实施方面存在的问题	1	武威职业学院	无
项目产出方面存在的问题	1	武威职业学院	专项资金支出时效性不高
项目效益方面存在的问题	1	武威职业学院	无
其他问题	1	武威职业学院	无
备注：			



营业执照

(副本)

1-1

统一社会信用代码

91620102767744259P

扫描二维码
“国家企业信用
信息公示系统”
了解更多登记、
备案、许可、监
管信息。



名称 甘肃金华会计师事务所

类型 普通合伙企业

执行事务合伙人 刘虎元

经营范围

企业会计报表审计、注册资金验证、资产评估(凭资质证经营)、税务代理咨询、基建工程预决算审核、经济案件审计鉴定、财务咨询、企业顾问。(以上国家禁止及须取得专项许可的项目除外)***

出资额 叁拾万元整

成立日期 2005年03月03日

主要经营场所 甘肃省兰州市城关区东郊巷4号



登记机关

中華民國

財政部



財政部
國庫券
發行所
中華民國
三十一年
十月
十日



財政部
國庫券
發行所
中華民國
三十一年
十月
十日

財政部
國庫券
發行所
中華民國
三十一年
十月
十日



会计师事务所 执业证书

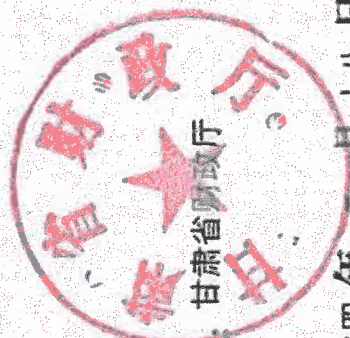
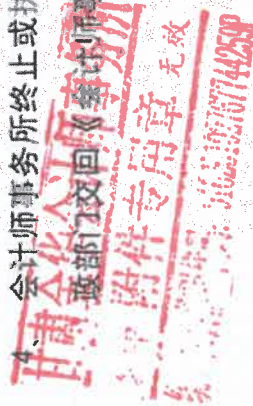


名称：甘肃金华会计师事务所
 首席合伙人：刘虎元
 主任会计师：
 经营场所：甘肃省兰州市城关区东郊巷4号
 组织形式：普通合伙
 执业证书编号：62010112
 批准执业文号：甘财会〔2005〕4号
 批准执业日期：2005年02月21日

证书序号：0019996

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



发证机关：甘肃省财政厅

二〇二四年二月十八日

中华人民共和国财政部制

廣東省銀行
總行設於廣州
分行設於各埠
資本一千萬元

廣東省銀行
總行設於廣州
分行設於各埠
資本一千萬元



廣東省銀行
總行設於廣州
分行設於各埠
資本一千萬元



姓名 刘虎元

性别 男 民族 汉

出生 1955 年 7 月 8 日

住址 甘肃省武威市凉州区署东巷 16 号



公民身份号码 622322195507080017



中华人民共和国
居民身份证

签发机关 武威市公安局凉州分局

有效期限 2015.01.22-长期



姓名 王秋芸

性别 女

出生年月 1976年8月

出生地点 甘肃·武威

专业名称 会计师

资格级别 中级

授予时间 2013.10.13

首次有效期 _____

注册登记

有效期	注册单位及时间
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日
年 月 日至 年 月 日	年 月 日

甘肃省人力资源和社会保障厅
甘肃省人力资源和社会保障厅
甘肃省人力资源和社会保障厅

